


**FUNDACIÓN ALEJANDRO LONDOÑO**

	Nombre del documento:	FORMATO ÚNICO DE RECLAMACIONES EN EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Página 1 de 2
	Código del documento:	PDP-FOR-001	Versión 1
	Fecha: Diciembre 13 de 2017		

Datos del titular de los datos personales

<b>Fecha de reclamación:</b>										
<b>Nombre del titular:</b>										
<b>Apellidos del titular:</b>										
<b>Numero de documento:</b>										
<b>Tipo de documento:</b>	<b>C.C</b>		<b>T.I</b>		<b>R.C</b>		<b>Pasaporte</b>		<b>S/I</b>	
<b>Dirección:</b>										
<b>Teléfonos de contacto:</b>										
<b>Correo electrónico:</b>										


Trámite que desea realizar a sus datos personales, marcar con una **X**

<b>Consulta:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Actualización:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Corrección:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Supresión:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Revocatoria de autorización</b>	<input type="checkbox"/>
------------------	--------------------------	-----------------------	--------------------------	--------------------	--------------------------	-------------------	--------------------------	------------------------------------	--------------------------

Datos suministrados por la Fundación Alejandro Londoño, materia de reclamo:

Descripción de los hechos, dudas e inquietudes:

**FUNDACIÓN ALEJANDRO LONDOÑO**

	Nombre del documento:	FORMATO ÚNICO DE RECLAMACIONES EN EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Página 2 de 2
	Código del documento:	PDP-FOR-001	Versión 1
	Fecha: Diciembre 13 de 2017		

Legitimación para el ejercicio de los derechos del titular (familiar, representante y/o apoderado):

<b>Nombres completos:</b>			
<b>Apellidos completos:</b>			
<b>Numero de documento:</b>		<b>Expedida en:</b>	
<b>Tipo de documento:</b>	<b>C.C.</b>	<b>Pasaporte</b>	

<b>Causahabiente:</b>		<b>Representante y/o apoderado legal:</b>	
<b>Se adjunta soportes:</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>Cuáles:</b>

**Firma:** \_\_\_\_\_

**Cédula:** \_\_\_\_\_

Si los soportes suministrados para el reclamo no son suficientes, la Fundación Alejandro Londoño solicitará al Titular (familiar, representante y/o apoderado) los soportes que corroboren la inconsistencia en los datos personales, transcurridos dos meses sin que el Titular allegue los documentos, se entenderá por desistido el reclamo.

CC.: Cédula de Ciudadanía  
 TI.: Tarjeta de Identidad  
 RC.: Registro Civil  
 S/I: Sin identificación